

obvita engagiert sich für die Förderung und Integration von Menschen mit Behinderung und bietet fortschrittliche Betreuungs- und Wohnformen für Seniorinnen und Senioren. Mit einem breit gefächerten Angebot an Ausbildungs-, Arbeits- und Wohnmöglichkeiten sowie spezialisierten Beratungs- und Unterstützungsdiensleistungen schaffen wir Lebensqualität für Menschen jeden Alters.

Zur Ergänzung des Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung für den Bereich Finanzen eine/n

Mitarbeiter/in Finanzen mit IV-Rente 40-50%

Ihre Hauptaufgaben

- Sie unterstützen die Verantwortliche Kreditoren selbständig in folgenden Tätigkeiten: Vorerfassen der Rechnungen, Bearbeiten von Lieferantenstammdaten, Vorbereiten der Zahlungsläufe, Bearbeiten von einfachen internen Anfragen sowie bei weiteren Aufgaben in Absprache.

Ihr Profil

- Sie sind IV-Rentner/-in und haben Interesse an einer abwechslungsreichen Tätigkeit
- Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung mit praktischer Erfahrung in der Buchhaltung
- Sie arbeiten sorgfältig, strukturiert und speditiv
- Sie fühlen sich wohl im Team
- Sie verfügen idealerweise über praktische Erfahrung mit Abacus und arbeiten routiniert mit den gängigen MS-Office-Programmen

Interessiert? Johanna Grass-Kunz, Koordinationsperson Services, erteilt Ihnen gerne Auskunft unter Tel. 071 246 61 01 oder **johanna.grass-kunz@obvita.ch**. Ihre **Bewerbung mit Kopie der IV-Verfügung** senden Sie bitte, an obvita Personal, Bruggwaldstrasse 45, Postfach 143, 9008 St. Gallen oder an **bewerbungen@obvita.ch**.

Infos zu obvita finden Sie unter **www.obvita.ch**.

Bewerbungen von Stellenvermittlungsbüros werden nicht berücksichtigt.